

Частное учреждение профессиональная образовательная организация
«Армавирский колледж управления и социально-информационных
технологий»

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

№ 3 от « 08 » 11 2018 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»

В.В.Логунова

Приказ № 3 от « 08 » 11 2018 г



**Программа
государственной итоговой аттестации
выпускников по специальности**

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Армавир, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1.Пояснительная записка.....	3
1.1. Общие положения.....	3
2.Условия организации и проведения этапов государственного итоговой аттестации.....	8
2.1.Общие положения.....	8
2.2.Государственный экзамен.....	9
2.3.Критерии оценки уровня подготовленности выпускников.....	11
2.4.Перечень разрешенных к использованию материалов.....	12
3.Перечень разделов и тем, подлежащих государственной аттестации.....	12
3.1. Основы бухгалтерского учета.....	12
3.2. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации....	13
3.3. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.....	14
3.4. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным фондом.....	16
3.5.Технология составления бухгалтерской отчетности.....	18
4.Выпускная квалификационная работа.....	19
4.1.Общие положения.....	19
4.2.Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.....	21
4.3Защита выпускной квалификационной работы.....	22
4.4Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы Частного учреждения профессиональная образовательная организация «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий» (далее – Колледж) по специальности 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

ГИА проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному Государственному образовательному Стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

- соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности;

- готовности выпускника к выполнению следующих видов деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств

организации.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

- сформированности у выпускника соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Программа ГИА составлена в соответствии со следующими документами:

- ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N832 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 N33638);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
 - Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
 - Министерство образования и науки российской федерации;
- Приказ от 16 августа 2013 года № 968 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 17 ноября 2017 года);
- Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по программам СПО;
 - Положение об организации государственной итоговой аттестации выпускников;
 - Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена;

К ГИА допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом Колледжа.

Срок проведения ГИА определен образовательным учреждением в соответствии с рабочим учебным планом по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» на 2018-2019 учебный год. Сроки проведения ГИА: с 15.06.2019 по 28.06.2019.

Состав государственной комиссии утверждается приказом директора колледжа, а председатель ГИА утверждается Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2. Условия организации и проведения этапов государственной итоговой аттестации

2.1. Общие положения

ГИА состоит из двух частей: государственный итоговый экзамен; защита выпускной квалификационной работы.

1 часть. Государственный итоговый экзамен.

Это один из видов итоговой государственной аттестации выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Целью государственного итогового экзамена является выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников специалистов среднего звена и требованиям регионального компонента и компонента Колледжа по специальности.

На основе разработанного и объявленного студентам перечня теоретических вопросов, рекомендуемых для подготовки к экзамену по специальности, за месяц до начала ГИА разрабатываются экзаменационные билеты, за 6 месяцев студенты знакомятся с программой ГИА.

2 часть. Защита выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников специалистов среднего звена региональному компоненту и компоненту

Колледжа по специальности, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Заседание государственной аттестационной комиссии проводится с участием не менее двух третей ее состава.

При прохождении этапов государственной аттестации студент демонстрирует теоретические знания и практические умения в соответствии с Федеральными Государственными требованиями по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и должен показать овладение общими и профессиональными компетенциями.

Результаты экзамена и особое мнение членов аттестационной комиссии протоколируются и объявляются в тот же день.

2.2. Государственный итоговый экзамен

Государственный итоговый экзамен проводится в устной форме. Цель - диагностика проектировочных, аналитических и технических навыков и умений будущих бухгалтеров.

Перед прохождением итоговой аттестации студентами пройден учебный курс дисциплин, предусмотренный Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Полученные теоретические знания студентов были закреплены и систематизированы в процессе прохождения педагогической практики по:

ПМ1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПМ2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПМ3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПМ4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

- Производственная практика (преддипломная), в рамках теоретического обучения, консультаций, внеаудиторной самостоятельной работы.

Изложение теоретического материала должно сопровождаться поясняющими примерами, требуется выявить степень ориентации студента в учебной, психолого-педагогической и методической литературе по специальности, уровень общей и профессиональной культуры.

Каждый экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса и одно практическое задание, которые разработаны преподавателями Колледжа. Практическое задание представлено в форме составления бухгалтерской проводки, заполнения документов и решения бухгалтерских задач.

Первый вопрос имеет содержание общепрофессиональных дисциплин «Основы бухгалтерского учета».

Второй вопрос имеет содержание профессиональных модулей:

ПМ. 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» по следующим междисциплинарным комплексам

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации.

ПМ2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.

ПМ3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным фондом.

ПМ4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

2.3. Критерии оценки уровня подготовленности выпускников

«Отлично» - студент дает полный и правильный ответ на поставленный в билете вопрос. Самостоятельно раскрывает теоретические положения современной педагогической науки, знает нормативные документы, влияющие на функционирование системы образования, отчетливо понимает задачи обучения и воспитания детей младшего школьного возраста. Знает основные аспекты и признаки рассматриваемых педагогических явлений, знает пути реализации теоретических положений в практике. Материал излагается в логической последовательности литературным языком с использованием научной терминологии. Обоснованность, четкость, краткость изложение вопроса.

«Хорошо» – ответ соответствует указанным выше критериям для отметки «отлично», отличается меньшей обстоятельностью и глубиной изложения, содержит несущественные ошибки в изложении теоретического и практического материала. Ошибки должны быть самостоятельно исправлены после дополнительного вопроса экзаменатора.

«Удовлетворительно» – материал излагается в основном полно, но при этом допускаются существенные ошибки. Ответ имеет репродуктивный характер, проявляется неумение применять теоретический материал для объяснения конкретных фактов, примеров. Требуется помощь со стороны экзаменатора. Наблюдается нарушение логики изложения.

«Неудовлетворительно» – ответ обнаруживает незнание или непонимание большей части содержания, учебного материала. Допускаются существенные ошибки, которые студент не может исправить с помощью наводящих вопросов, имеются грубые нарушения логики изложения, не может соединить теоретические положения с практикой, применять жизненный опыт.

Итоговая отметка за экзамен включает отметки, полученные за ответ по первому, второму вопросам и практическому заданию. Если студент

получает неравнозначные отметки за теоретические вопросы и практическое задание, рекомендуется учитывать его ответы на дополнительные вопросы по билету. Решающее мнение в данном случае высказывает председатель ГИА.

2.4 Перечень разрешенных к использованию материалов

На государственном экзамене допускается использование студентом следующих материалов:

1. Программа итогового экзамена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
2. Закон РФ «Об образовании».
3. Конвенция ООН «О правах ребенка».

3. Перечень разделов и тем, подлежащих государственной аттестации

3.1. Основы бухгалтерского учета

Введение в профессию бухгалтера: Предмет и методы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Счета и двойная запись. Синтетические и аналитические счета. Документирование. Регистры и формы БУ

Общие основы бух. учета: План счетов бухгалтерского баланса. Структура активного счета. Структура пассивного счета. Учет кассовых операций. Приходный и расходный кассовый ордер. Ведение кассовой книги. Учет операций по расчетному счету. Безналичные формы расчетов. Расчеты аккредитивами, чековые книжки. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов с персоналом по оплате труда: Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Доплата и надбавки. Расчет отпускных, расчет пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы

Расчеты заработной платы. Расчеты отпускных. Расчет пособия по временной нетрудоспособности. Расчет удержаний из заработной платы.

Основная литература:

1. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет: - М.: Издательский центр «Академия», 2016г. - 336 с.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. - 510 с.
3. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: - М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 144с.
4. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: - М.: ИНФРА-М. 2015. -717 с.

Дмитриева Н.Г.

- 5.Налоги и налогообложение: Учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 448

Дополнительная литература:

Журналы:

1. Аудит
2. Бухгалтерский учет
3. Главбух
4. Консультант
5. Налоговый вестник
6. Учет. Налоги. Право.
7. «Финансовая газета»
8. «Бухгалтерская газета»

3.2. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

Основные вопросы: Учет денежных средств. Цели, задачи и принципы организации учета денежных средств. Порядок оформления денежных и кассовых документов. Правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию. Нормативные документы, регулирующие порядок ведения учета кассовых операций. Синтетический учет кассовых операций. Оформление кассовых

операций. Оформление приходного кассового ордера. Оформление расходного кассового ордера. Оформление кассовой книги.

Учет основных средств и нематериальных активов:

Основные средства и их классификация. Документальное оформление движения основных средств. Учет поступления основных средств.

Учет выбытия основных средств. Методы расчета сумм амортизации основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет начисления амортизационных отчислений основных средств. Учет средств на ремонт.

Учет средств на ремонт. Аренда основных средств и ее формы.

Аренда основных средств. Учет операций по текущей аренде у арендодателя и арендатора. Учет аренды основных средств. Учет лизинговых операций

Нематериальные активы. Виды и классификация. Движение нематериальных активов.

Основная литература:

1. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/Н.В. Брыкова — М.:Издательский центр «Академия», 2016.

Дополнительная литература:

2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник/ В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - Изд. 17-е, перераб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.

3. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Иванова. - 9-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.

3.3 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.

Учет источников формирования имущества:

Классификация Источников формирования имущества организации.

Собственный и заемный капитал. Понятие финансовых результатов.
Структура и порядок формирования финансовых результатов.
Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
Учет чистой прибыли и ее распределения. Нераспределенная прибыль.
Реформация баланса.

Учет собственных средств организации:

Учет уставного капитала. Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений.
Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Учет операций по формированию уставного капитала.

Учет кредитов банков и займов:

Учет кредитов и займов. Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций.
Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления.
Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств.
Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения. Бухгалтерский учет образуемых резервов. Учет кредитных операций.

Основная литература:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: учебник - Изд. 17-е, перераб. И доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.
2. А.И. Голомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов Бухгалтерский учет: учебник для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений - М.: Издательский центр "Академия", 2015.

Дополнительная литература:

1. Брыкова Н.В. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования - М.: Издательский центр "Академия", 2016г.

3.4. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным фондом

Порядок проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

Налоговая система Российской Федерации. Организация системы налогообложения в Российской Федерации. Виды и порядок налогообложения. Система налогов Российской Федерации. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.

Классификация налогов по видам. Определение видов и порядка налогообложения; Ориентирование в системе налогов Российской Федерации. Классификация налогов по признакам. Выделение элементов налогообложения. Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин.

Виды налогов и порядок их расчета:

Налог на добавленную стоимость: Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Порядок заполнения налоговых деклараций. Составление налоговых деклараций по налогу на добавленную стоимость. и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».

Начисление и перечисление налога на добавленную стоимость, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных налогов. Аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость. Организация аналитического учета по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".

Акцизы:

Акциз: Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Порядок заполнения налоговых

деклараций. Составление налоговых деклараций по акцизам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

Налог на имущество:

Налог на имущество: Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Порядок заполнения налоговых деклараций. Составление налоговых деклараций по налогу на имущество и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

Транспортный налог:

Транспортный налог: Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Порядок заполнения налоговых деклараций. Составление налоговых деклараций по транспортному налогу и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Начисление и перечисление транспортного налога, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Определение налогооблагаемой базы при расчете региональных налогов.

Земельный налог:

Земельный налог: Определение налогооблагаемой базы при расчете федеральных, региональных и местных налогов. Порядок заполнения налоговых деклараций. Составление налоговых деклараций по различным налогам (федеральным, региональным и местным) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Начисление и перечисление земельного налога, оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Определение налогооблагаемой базы при расчете местных налогов.

Основная литература:

1. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: ОИЦ «Академия», 2015.
2. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: Практикум, ОИЦ «Академия», 2015.

Дополнительные источники:

1. Брыкова Н.В. Налоги и налогообложение: Практикум, ОИЦ «Академия», 2015.

3.5.Технология составления бухгалтерской отчетности.

Основные принципы формирования, бухгалтерской отчётности:

Основные правила формирования бухгалтерской отчётности. Требования к бухгалтерской отчетности организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Изучение форм и оценка статей бухгалтерского баланса. Основополагающие допущения - учёт по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия. Приоритетность содержания перед формой. Обязательность имущественной обособленности предприятия. Методология заполнения формы № 1 «Бухгалтерский баланс». Качественные характеристики отчетности. Основные правила заполнения форм бухгалтерской отчетности.

Алгоритмы составления бухгалтерской отчетности:

Этапы составления бухгалтерской отчётности. Промежуточная бухгалтерская отчётность Отчет о прибылях и убытках. Проверка бухгалтерской отчетности предприятия на соответствие действующему законодательству. Порядок составления и представления бухгалтерских отчетов. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Работа с положением учетной политики предприятия. Состав и основные формы промежуточной бухгалтерской отчетности. Общие требования к составлению годовой отчетности. Требования к информации

формируемой бухгалтерскую отчетность. Годовая бухгалтерская отчетность.

Основные источники:

1.Пястолов О.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности– М: Академия, 2015.

Дополнительные источники

1. Закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.13 г. № 402-ФЗ [Текст]// Бухгалтерский учет. – 2014. - № 12.

3. Анализ финансовой отчетности [Текст]: учебное пособие / под ред. О.В. Ефимовой, М. В. Мельник. – М.: Омега-Л, 2012.

4.Кутер М.И., Уланова И.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учеб.пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2013.

4.Выпускная квалификационная работа

4.1Общие положения

Выпускная квалификационная работа - это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным исполнением, включаемым в итоговую государственную аттестацию всех выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования углубленного уровня.

Рецензирование выпускных квалификационных работ

Основные документы, необходимые для представления выпускной квалификационной работы к обсуждению на заседании государственной аттестационной комиссии:

а) отзыв руководителя;

б) рецензия.

Полностью подготовленная к защите выпускная квалификационная работа сдается руководителю для отзыва не позднее, чем за 2 недели до защиты.

Руководитель в письменном отзыве излагает свои соображения о проведенном выпускником исследовании. Отзыв пишется в произвольной форме.

В отзыве:

- указывается соответствие выполненной работы заявленной теме; подчеркивается актуальность, практическая значимость, оригинальность решения поставленных вопросов;
- дается характеристика выпускника как исследователя: степень его самостоятельности в работе, ответственности; развитости умений организации экспериментальной работы, навыков работы с научной литературой и пр.;
- делается заключение о готовности ВКР студента к защите.

Выпускная квалификационная работа вместе с отзывом руководителя сдается в учебную часть не позднее, чем за 3 дня до защиты.

Выполненные ВКР рецензируются из числа учителей высшей квалификационной категории школ-баз практики.

Рецензент обязан в письменной форме:

- изложить результаты квалифицированного анализа существа и основных положений рецензируемой выпускной квалификационной работы;
- оценить актуальность избранной темы;
- авторский подход к ее раскрытию, наличие в выпускной квалификационной работе собственной точки зрения студента; умения пользоваться методами научного исследования; степень обоснованности выводов и рекомендаций; достоверность полученных результатов, их значимость для действующей практики;

-отметить положительные стороны работы и ее недостатки (отступления от логики, грамотность изложения, фактические ошибки и т. д.).

4.2.Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы включила: оформление документов и материалов, связанных с защитой; подготовку к выступлению на государственной аттестационной комиссии и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Подготовка выпускника к выступлению на заседании государственной аттестационной комиссии предусматривает следующее:

- составление доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов работы (по времени доклад не может превышать 15 минут);
- в ходе подготовки к выступлению на заседании государственной аттестационной комиссии, выпускнику целесообразно в письменной форме подготовить ответы на вопросы, замечания и пожелания, изложенные в рецензии и отзыве научного руководителя;
- ответы должны быть краткими, четкими и хорошо аргументированными; при необходимости ссылка на текст выпускной квалификационной работы обязательна;
- выступление на защите должно быть выстроено в соответствии с правилами публичного выступления; текст может читаться, но предпочтительнее пересказ подготовленного доклада, в котором выпускник должен показать высокий уровень теоретической подготовки, эрудицию, способность доступно изложить основные результаты проведенного исследования;
- речь выступающего должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, понятной и научно убедительной;

- существенно влияют на качество защиты - темп, выразительность, громкость, интонация речи и соблюдение норм литературного произношения.

4.3.Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично и носит характер научной дискуссии.

Защита выпускной квалификационной работы происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения этико-педагогической культуры.

На обсуждение выносятся положения, изложенные в выпускной квалификационной работе.

Последовательность проведения заседания государственной аттестационной комиссии.

- председатель государственной аттестационной комиссии объявляет о защите выпускной квалификационной работы, указывая ее название, ф.и.о. ее автора; докладывает о наличии необходимых документов и кратко характеризует выпускника (успеваемость, наличие публикаций /если они есть/ и др.);
- председатель государственной аттестационной комиссии предоставляет слово руководителю, который раскрывает отношение выпускника к выпускной квалификационной работе и другие вопросы, касающиеся его личности;
- при отсутствии на заседании государственной аттестационной комиссии научного руководителя председатель зачитывает его отзыв о выпускной квалификационной работе студента;

- слово предоставляется выпускнику для сообщения основных результатов научного исследования;
- после выступления студента председатель зачитывает рецензию на выполненную выпускную квалификационную работу и предоставляет слово выпускнику для ответа на изложенные замечания и пожелания;
- далее начинается научная дискуссия, в которой принимают участие все желающие, присутствующие на защите;
- в устной форме задаются любые вопросы по проблемам, затронутым в выпускной квалификационной работе, методам исследования, уточняются результаты, процедура эксперимента и др.;
- выпускник внимательно выслушивает вопрос, записывает его и отвечает сразу, демонстрируя четкий и аргументированный ответ; при этом, проявляя скромность в оценке своих научных результатов и тактичность к задающим вопросы;
- по окончании дискуссии председатель предоставляет заключительное слово выпускнику;
- на закрытом заседании членов государственной аттестационной комиссии подводятся итоги защиты и принимаются решения простым большинством голосов членов государственной аттестационной комиссии, участвующих в заседании;
- при равном числе голосов, голос председателя является решающим.
- председатель государственной аттестационной комиссии объявляет всем присутствующим оценки и сообщает о том, что защитившимся присваивается квалификация и закрывает заседание государственной аттестационной комиссии.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника, оценка рецензента, отзыв руководителя, ответы студента на вопросы.

Ход заседания государственной аттестационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной

квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии. Результаты объявляются индивидуально каждому выпускнику с обязательным анализом содержания, качества работы и рекомендациями.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

После защиты выпускная квалификационная работа остается в образовательном учреждении в полном объеме для последующего использования в учебном процессе.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательного учреждения.

4.4 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

«Отлично» - выставляется за выпускную квалификационную работу, имеющую положительные рецензию и отзыв руководителя, при защите

которой студент-выпускник демонстрирует высокий уровень сформированности общих и профессиональных компетенций:

- уверенно владеет научно-исследовательскими навыками в области дисциплин общепрофессиональной и предметной подготовки ;
- грамотно формулирует требующую решения научно-практическую проблему;
- системно анализирует научную, учебно-методическую литературу и периодику по проблеме исследования;
- грамотно использует возможности компьютерных технологий при разработке и апробации ВКР;

студент способен:

- грамотно решать профессиональные задачи на основе использования психолого-педагогических и предметных знаний;
- правильно определять цели и задачи исследования, выдвигать его гипотезу, выбирать адекватные предмету исследования методы;
- четко формулировать методологические характеристики исследования;
- разрабатывать и проводить педагогический эксперимент (опытную работу);
- сопоставлять данные, полученные на начальном и завершающем этапе эксперимента, интерпретировать его результаты;
- обобщать результаты исследования, делать обоснованные выводы;
- обоснованно формулировать рекомендации, логически вытекающие из содержания работы;
- оформлять работу в полном соответствии с требованиями стандарта.

«Хорошо» - выставляется за выпускную квалификационную работу, имеющую положительные рецензию и отзыв руководителя, при защите которой студент-выпускник демонстрирует уровень сформированности профессиональных компетенций выше среднего:

- владеет научно-исследовательскими навыками и фундаментальными знаниями в области дисциплин общепрофессиональной и предметной подготовки;

- формулирует требующую решения научно-практическую проблему;
- анализирует научную, учебно-методическую литературу и периодику по проблеме исследования;

Студент способен:

- решать профессиональные задачи на основе использования психолого-педагогических и предметных знаний;
- определять цели и задачи исследования, выдвигать его гипотезу, выбирать адекватные предмету исследования методы;
- формулировать методологические характеристики исследования;
- разрабатывать и проводить педагогический эксперимент (опытную работу);
- сопоставлять данные, полученные на начальном и завершающем этапе эксперимента, интерпретировать его результаты с небольшими неточностями;
- обобщать результаты исследования, делать не вполне обоснованные выводы;
- формулировать рекомендации, логически вытекающие из содержания работы;
- оформлять работу с незначительными нарушениями от требований стандарта.

«Удовлетворительно» - выставляется за выпускную квалификационную работу, имеющую рецензию и отзыв руководителя с замечаниями, при защите которой студент-выпускник демонстрирует средний уровень профессиональных компетенций:

- слабо владеет научно-исследовательскими навыками и фундаментальными знаниями в области дисциплин общепрофессиональной и предметной подготовки;
- нечетко формулирует требующую решения научно-практическую проблему;
- анализирует научную, учебно-методическую литературу и периодику по проблеме исследования без определенной системы;

- при решении профессиональных задач на основе использования психолого-педагогических и предметных знаний допускает ошибки;
- допускает неточности при определении цели и задач исследования;
- не может самостоятельно обосновать гипотезу исследования, затрудняется или не умеет доказать обоснованность выбранных методов исследования и сформулировать методологические характеристики исследования;
- слабо владеет навыками разработки и реализации педагогического эксперимента (опытной работы); сопоставления данных, полученных на начальном и завершающем этапе эксперимента, интерпретации его результатов, формулировки рекомендаций;
- обобщает результаты исследования, делает не вполне обоснованные выводы;
- при оформлении работы соблюдает не все требования стандарта.

«Неудовлетворительно» - выставляется за выпускную квалификационную работу, имеющую рецензию и отзыв с большим количеством замечаний, при защите которой студент-выпускник демонстрирует низкий уровень профессиональных компетенций:

- не владеет научно-исследовательскими навыками и фундаментальными знаниями в области дисциплин общепрофессиональной и предметной подготовки;
- не формулирует требующую решения научно-практическую проблему;
- не анализирует (дает только описание) изученную научную, учебно-методическую литературу и периодику по проблеме исследования;
- при решении профессиональных задач на основе использования психолого-педагогических и предметных знаний делает грубые ошибки;
- неверно формулирует цели и задачи исследования;
- не способен выдвигать гипотезу исследования, не умеет доказательно обосновать адекватные предмету исследования методы и сформулировать методологические характеристики исследования;

- не владеет навыками разработки и реализации педагогического эксперимента (опытной работы); сопоставления данных, полученных на начальном и завершающем этапе эксперимента, интерпретации его результатов, формулировке рекомендаций;
- обобщает результаты исследования, но не делает обоснованные выводы;
- при оформлении работы не соблюдает требования стандарта.