

Частное учреждение профессиональная образовательная организация
«Армавирский колледж управления и социально-информационных
технологий»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол №1 от «31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ЧУ ЦОО «АКУСИТ»

В.В. Икономова

Приказ № 67-У от «31» августа 2023 г.

**ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

2023 год

План учебной работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Ответственный	По плану
1.	1. Утверждение учебных планов, программ, календарных учебных графиков	Директор, зам. директора по УР и ПО	август
	2. Составление расписания на 1-полугодие	Диспетчер по составлению расписания, зам. директора по УР и ПО	август-сентябрь
	3. Составление приказов: - о зачислении обучающихся на первый курс; - о комплектовании учебных групп;	Инспектор по студенческим делам зам. директора по УР и ПО, ответственный секретарь приемной компании, диспетчер учебной части	август-сентябрь
	4. Организация работы с обучающимися, имеющими задолженности по учебным дисциплинам; подготовка материалов к педагогическому совету	зам. директора по УР и ПО кураторы учебных групп, преподаватели колледжа	август-сентябрь
	5. Организация и проведение входного контроля (1 курс) Организация и проведение ВПР	зам. директора по УР и ПО, председатели ЦК, преподаватели	сентябрь-октябрь
	6. Подготовка статистических отчетов для Министерства образования КО и Министерства образования РФ	администрация специалист по кадрам Зам. директора по УР и ПО	сентябрь-октябрь
	7. Контроль за готовностью педагогов к учебному процессу (КТП, личные творческие планы, планы развития кабинетов)	Зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	август-сентябрь
	8. Индивидуальная работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	август-сентябрь
	9. Инструктажи по ведению журналов теоретического обучения. Оформление журналов теоретического обучения	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	август-сентябрь
	10. Утверждение тем курсовых работ	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	сентябрь-октябрь
	11. Мониторинг успеваемости и посещаемости за сентябрь. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы учебных групп	сентябрь
	12. Проверка заполнения журналов теоретического обучения в соответствии с инструкцией	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы учебных групп	сентябрь

2.	1. Анализ входного контроля. Индивидуальная работа с обучающимися	председатели ЦК	октябрь
	2. Посещение учебных занятий молодых и вновь прибывших преподавателей	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК,	октябрь-ноябрь
	3. Работа по изучению индивидуальных особенностей студентов 1 курса. Адаптация первокурсников (индивидуальная работа с кураторами групп первокурсников, родителями)	кураторы учебных групп первокурсников	октябрь-ноябрь
	4. Индивидуальная работа со студентами, имеющими задолженности (малый пед. совет)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	октябрь
	5. Мониторинг успеваемости и посещаемости за октябрь. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	октябрь
	6. Проверка журналов теоретического обучения. (осуществление текущего контроля знаний студентов, соответствие записей тем уроков программе)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	октябрь
3.	1. Посещение учебных занятий в соответствии с планом внутриадминистративного контроля	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	ноябрь
	2. Проведение открытых мероприятий. Предметные недели	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	ноябрь
	3. Мониторинг успеваемости и посещаемости за ноябрь. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы учебных групп	ноябрь
	5. Проверка журналов теоретического обучения (осуществление текущего контроля знаний студентов, выполнение программы СВР, д/з)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы учебных групп	ноябрь
4.	1. Подготовка и проведение текущей и промежуточной аттестации	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы учебных групп	декабрь
	2. Утверждение председателя и состава ГЭК	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь
	3. Утверждение программ государственной итоговой аттестации	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь

	4. Мониторинг посещаемости и успеваемости за декабрь. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь
	5. Контроль за выполнением учебных планов и программ	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь
	6. Подготовка к проведению промежуточной аттестации (составление графиков, подготовка документов)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь
	7. Контроль за составлением расписания занятий на 2 полугодие Отчёт о выполнении учебных планов	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, диспетчер по расписанию	декабрь
5.	1. Утверждение руководителей ВКР и тем ВКР	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь
	2. Анализ учебно-методической деятельности за 1 полугодие (анализирующие приказы, подготовка к педагогическому совету)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	декабрь-январь
	3. Мониторинг посещаемости и успеваемости за январь. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	январь
	4. Проверка учебной документации (учебные журналы, зачётно-экзаменационные ведомости)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	январь
6.	1. Анализ работы с обучающимися, имеющими академические задолженности (малый педсовет)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	февраль
	2. Мониторинг посещаемости и успеваемости за февраль. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	февраль
	3. Административный контроль в выпускных группах по дисциплинам общепрофессионального, профессионального цикла. Подготовка контрольно-измерительных материалов.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	февраль

7.	1. Выполнение учебных планов и программ по общепрофессиональным циклам и профессиональным модулям в выпускных группах Проверка ведения журналов теоретического обучения в выпускных группах.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	март
	2. Мониторинг качества проведения занятий по дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов в соответствии с планом внутриколледжного контроля	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	март
	3. Мониторинг успеваемости и посещаемости за март Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	март
8.	1. Отчет о результатах проведения самообследования	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	апрель
	2. Проведение административных контрольных работ по общепрофессиональному, профессиональному циклам на 1-2-3 курсах	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели	апрель
	3. Мониторинг успеваемости и посещаемости за апрель. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	апрель
	4. Подготовка к ГИА (составление графика, подготовка документации)	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	апрель-май
	5. Корректировка учебных планов и программ на 2024-2025 учебный год	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	апрель-май
	6. Предварительная Нагрузка на 2024-2025 учебный год	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	апрель-май
9.	1. Мониторинг успеваемости и посещаемости за май. Анализ. Индивидуальная работа с обучающимися.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	май
	2. Организация работы приёмной комиссии 2024 год	Директор Ответственный секретарь приемной комиссии, технический секретарь приемной комиссии	май
	3. Проверка учебной документации (журналов теоретического обучения,	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	май

	личные дела и др.) в выпускных группах		
	4. Административный контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла (итоговый). Подготовка контрольно-измерительных материалов	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	май
10	1. Проведение государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК	июнь
	2. Анализ государственной итоговой аттестации	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК председатели ГЭК	июнь
	3. Анализ ведения учебной документации. Подготовка отчётов за учебный год. Подготовка документации для сдачи в архив	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп	июнь
	4. Анализ выполнения учебных планов и программ	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, учебных групп диспетчер по расписанию	июнь
	5. Анализ работы за 2022-2023 уч. год. Планирование работы на 2022-2023 уч. год.	зам. директора по УР и ПО председатели ЦК, преподаватели, кураторы	июнь
	6. Подготовка Публичного отчёта за 2023-2024 уч. год. Планирование работы на 2024-2025 уч. год.	зам. директора по УР председатели ЦК, преподаватели, кураторы	до 1 июля

План воспитательной работы

ЧУ ПОО «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

на 2023-2024 учебный год

ВВЕДЕНИЕ

Образование является важнейшим стратегическим ресурсом развития современного российского общества. В условиях становления гражданского общества и правового государства в России главной целью образования становится формирование личности профессионально социально компетентной, способной к творчеству и самоопределению в условиях глобализующегося мира, обладающей развитым чувством ответственности и стремлением к созданию.

Отмечая особые тенденции развития российского общества и требования государства на современном этапе по организации воспитательной работы в учебном заведении, в качестве основных направлений воспитания обучающихся можно выделить:

- современные тенденции и принципы организации воспитательной деятельности;
- цели и задачи воспитания студентов;
- содержание и основные направления воспитательной деятельности;
- обеспечение реализации воспитательной функции в колледже;
- управление воспитательной деятельностью.

Работа педагогического коллектива колледжа направлена на воспитание нравственной, свободной, социально активной и ответственной личности будущего профессионала. Кроме этого, в качестве цели воспитания прослеживается достижение единства профессионального, гражданского, культурного становления личности обучающего, т.е. овладение выпускником комплексом деловых качеств специалиста, деловой компетенции и профессиональной культуры.

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются: формирование общей культуры личности студентов, их успешную социализацию в обществе и адаптацию на рынке труда, воспитание гражданственности, духовности, инициативности и самостоятельности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Цель:

- создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

Задачи концепции воспитания:

1. Консолидация усилий общества и учебного учреждения по воспитанию студентов колледжа.
2. Обеспечение поддержки семейного воспитания на основе повышения уровня социальной и правовой ответственности родителей за воспитание детей, формирования их педагогической компетентности, создание благоприятных условий для развития ребенка на основе взаимодействия семьи, образовательных организаций и других социальных институтов.

3. Повышение эффективности воспитательной деятельности образовательной организации профессионального образования и психолого-педагогической поддержки позитивной социализации студентов.
4. Создание стабильной системы психолого-педагогической поддержки уязвимых категорий студентов, способствующих их реабилитации и полноценной интеграции в общество, используя подходы инклюзивного образования, технологии формирования доступного и безопасного воспитательного пространства.
5. Сохранение исторической преемственности поколений, развитие национальной культуры, воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию народов России, формирование духовно-нравственных качеств личности.
6. Воспитание гражданственности и патриотизма. Воспитание личности, уважающей права и свободы граждан, развитие культуры межнациональных отношений.
7. Развитие творческих способностей студентов; создание условий для самореализации личности студента.
8. Формирование целостного миропонимания, современного научного мировоззрения.
9. Формирование культуры здорового образа жизни.
10. Формирование сознательного отношения к семейной жизни, семейным ценностям.
11. Формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда.

План воспитательной работы на 2023-24 учебный год

№	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственный
Организационно – методическая работа			
1.	Утверждение плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Август	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
2.	Утверждение графика работы клубов, кружков и секций	Сентябрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., руководители секций, кружков
3.	Организация и проведение собраний студентов I курса по их правам и обязанностям в колледже	Сентябрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
4.	Методическое обеспечение воспитательного процесса в колледже	В течение года	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
5.	Нормативно – правовое обеспечение воспитательного процесса в колледже	В течение года	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
6.	Организация воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии	В течение года	Кураторы групп
7.	Промежуточный и итоговый отчет по воспитательной работе	Январь, июнь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп, руководители секций, кружков

	Гражданско – патриотическое воспитание		
8.	Участие в мероприятиях ко Дню Города Армавира	Сентябрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., Кураторы групп
9.	Беседы «Мы с тобой – Россия», «Каждый из нас защитник своего Отечества»	Сентябрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., Кураторы групп
10.	Тематические классные часы: «Грядущий год – Год Педагога и Наставника»	Декабрь	Кураторы групп
11.	Организация и проведение конкурса «Мистер АКУСИТ»	Февраль	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
12.	Акция «Посылка солдату»	Февраль	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
13.	Фестиваль военной песни «Кто сказал, что надо бросить песни на войне?»	Май	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
14.	Акция «Бьется в тесной печурке огонь», поздравление ветеранов ВОВ на дому	Май	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
15.	Участие в торжественных возложениях цветов к обелиску в Парке Победы	25.01.2024 09.05.2024 22.06.2024 а также по указанию администрации г. Армавира	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
16.	Профилактика терроризма, национализма и экстремизма	В течение года согласно плану	Зам. директора по безопасности
17.	Разъяснительная беседа об экстремистской деятельности ответственности за ее осуществление	Январь - февраль	Кураторы, представители полиции
18.	Круглый стол «Экстремизм как угроза национальной безопасности»	Март	Зам. директора по безопасности, зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы
19.	Проведение мероприятий профилактики правонарушений.	В течение года согласно плану	
20.	Участие в торжественной демонстрации, посвященной Празднику Весны и Труда. Участие в митингах и торжественных парадах ко Дню Победы	01.05.2024 09.05.2024	Директор, зам. директора, кураторы групп
21.	Тематические классные часы по патриотическому воспитанию	В течение года	Кураторы групп
22.	Посещение боевых залов Армавирского	В течение года	Кураторы групп

	Краеведческого музея, а также военных частей г. Армавира		
--	--	--	--

	Профессиональное воспитание		
23.	Организация и проведение старостатов, собраний студенческого актива	В течение года	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., старосты, студенческий актив
24.	Организационная работа по подготовке и проведению торжественной линейки, посвященной Дню знаний	Август -1 сентября	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю.
25.	Концертная программа Международного дня студентов «ВИВАТ, студент!»	Ноябрь	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю.
26.	Организация и проведение цикла встреч по профориентации «Формула профессии».	В течение года	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю.
27.	«Путь профессионала» (день самоопределения)	сентябрь	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
28.	Творческое мероприятие «Ликуй студент, Татьянин день!» ко Дню студента	25 января	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
29.	Конкурс плакатов «Выбор профессии - выбор будущего»	февраль	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
30.	Круглый стол о наставничестве в сфере педагогики «ЗаСобой»	Март	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
31.	Групповые родительские собрания	В течение года	Кураторы групп
32.	Организационная работа по подготовке и проведению торжественных мероприятий, посвященные Дню учителя	Октябрь	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю.
33.	Новогодний вечер «Новогоднее эхо»	Декабрь	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
34.	Концертная программа «Весны прекрасной дуновение» к празднованию Международного женского дня	Март	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
35.	День шуток, посвященный первому апреля	Апрель	Зам директора по ВР Еременко А.Ю.
36.	Организация и проведение концерта ко дню рождения колледжа «АКУСИТ, с днем рождения!»	6 декабря	Директор, зам директора по ВР, кураторы, студактив

37.	Торжественный вечер, посвященный вручению дипломов выпускникам 2023 года	Июль	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
-----	--	------	---

Семейное воспитание			
№	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственный
Организационно-методическая работа			
38.	Изучение Постановлений Правительства РФ и статей Семейного Кодекса по вопросам семейной политики	Август 2023 г.	Зам. директора по ВР
39.	Включение в содержание рабочих программ по дисциплинам тем, содержащих вопросы по планированию семьи, правового сопровождения семейных отношений, планирование семейного бюджета, культуры семейных взаимоотношений и др.	Август 2023 г.	Зам. директора по ВР, зам. директора по УР
40.	Разработка методических материалов для проведения мероприятий, направленных на воспитание семейных ценностей	В течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР, кураторы, преподаватели
41.	Организация мероприятий по обмену опытом: подготовка сообщений к совещанию кураторов, участию в работе педагогического совета	По плану	Зам. директора по ВР, кураторы, преподаватели
42.	Определение онлайн платформ для дистанционного общения с родителями	В течение периода обучения	Зам. директора по ВР, кураторы, преподаватели
43.	Составление каталога литературы по вопросам воспитания семейной культуры, обзор психолого-педагогической литературы и интернет-ресурсов	В течение периода обучения	Онлайн библиотека
44.	Консультация с Управлением семьи и детства г. Армавира	В течение периода обучения	Кураторы
Работа с родителями и студентами			
45.	Составление социального паспорта учебных групп	До 15 сентября и 15 февраля учебного года	Зам. директора по ВР, кураторы групп
46.	Организация работы со студентами и семьями, требующими психолого-педагогической поддержки и социальной поддержки	В течение всего периода обучения	Зам. директора по ВР, кураторы групп
47.	Проведение индивидуальных консультаций со студентами	В течение всего периода обучения	Кураторы групп

48.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями студентов по проблемам воспитания	В течение всего периода обучения	Зам.директора по ВР, психологи, кураторы.
49.	Проведение социально-психологических тренингов по подготовке к будущей семейной жизни	В течение периода обучения	Психологи, специалисты центра планирования семьи,
50.	Проведение родительских собраний	По планам воспитательной работы колледжа и кураторов	Зам. директора по ВР, кураторы групп
51.	Приглашение родителей на внеаудиторные мероприятия	По планам воспитательной работы колледжа и кураторов	Зам. директора по ВР, кураторы групп
52.	Рассылка родителям благодарственных и информационных писем о результатах успеваемости и посещаемости, а также по итогам семестра, учебного года	В течение всего периода обучения	Кураторы учебных групп
Аудиторная и внеаудиторная работа			
53.	Включение в содержание рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов тем, содержащих вопросы планирования семьи, ухода за новорожденным, воспитания ребенка разных возрастов, правового опровержения семейных отношений, культуры взаимоотношений и др.	В течение всего периода обучения	Преподаватели учебных дисциплин
54.	Участие студентов в конференциях, конкурсах, семинарах, посвященных вопросам духовно-нравственного воспитания личности		Зам. директора по ВР Еременко А.Ю.
55.	Подготовка мероприятий, посвященных Дню Матери: - кураторских часов «Говорите мамам нежные слова»; - конкурса творческих работ «Россия» и «мама» заветных два слова»; - Онлайн-флешмоб «Наши мамы»	Ноябрь	Кураторы групп

56.	Подготовка мероприятия к Дню влюбленных	февраль	Кураторы групп
57.	Подготовка цикла мероприятий о роли женщины в жизни общества: - круглый стол «Главные женщины нашей страны» - лекторий «Общество молодых женщин»	В течение учебного года	Специалисты центра планирования семьи, психологи, знаменитые женщины города
58.	Подготовка мероприятий к «Дню семьи, любви и верности» 8 июля, в день памяти святых благоверных князей Петра и Февронии Муромских: - конкурс сочинений-миниатюр по темам: «Первейшая ценность в России - семья!», «Чудо о Петре и Февронии» и свободные темы; - тематические классные часы (примерная тематика: «Расскажи мне о себе», «Я и моя семья», «Красота спасет мир», «Любовь – что это?») - организовать фотоконкурс «В объективе – Семья».	С середины мая – до конца июня 2024 г.	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп, студактив, студенты

Физкультурно-оздоровительная работа Календарный план программы «Я – за здоровый образ жизни»			
	Организация проведения спортивных соревнований в рамках культурно-спортивной эстафеты «Вперёд по дороге Здоровья»	В течение года	учитель физкультуры, кураторы групп, студенты колледжа
	Участие в городских и краевых спортивных соревнованиях	В течение года	учитель физкультуры, студенты колледжа
	Организация проведения спортивных соревнований	В течение года	учитель физкультуры, кураторы групп
	Проведение «Дней Здоровья» и веревочного курса, в рамках реабилитации первого курса (Всемирный день здоровья. День борьбы с курением. Всемирный день психологического здоровья. Уроки здоровья по планам воспитательной работы)	3 неделя каждого месяца. 5 октября 31 мая	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп, учитель физкультуры
	Организация циклов бесед по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Кураторы групп, преподаватели дисциплин
	Тематические классные часы «Здоровье - молодость - успех!»	Ноябрь	Кураторы групп

	Проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения детей и молодежи к употреблению табака, курительных смесей и наркотиков:	В течение года	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп, специалисты города по профилактике
	Пропаганда ЗОЖ и знакомство с постановлением Правительства РФ по вопросам, связанным с пресечением оборота курительных смесей на территории Российской Федерации. Кураторские часы	сентябрь	
	Работа с группой учащихся употребляющих ПАВ, учащихся группы «риска».	В течение года	
	Диагностика употребления ПАВ, курительных смесей, наркотиков. Формы: опросы, анкетирования, наблюдение. Психологические тренинги.	октябрь	
	Месячник «Здоровое поколение - здоровая нация»	ноябрь-апрель	
	Встречи с инспекторами ПДН	апрель	
	Встреча с главным специалистом центра занятости по теме: «Правила внутреннего трудового распорядка организаций всех форм собственности, регулирующие моральное и материальное поощрение некурящих, отказавшихся от курения и ведущих здоровый образ жизни сотрудников».	ноябрь	
	Встреча с наркологом	ноябрь	
	Оформление уголков здоровья и информационных стендов, содержащих информацию по пропаганде ЗОЖ, вреде курения и негативных последствиях потребления курительных смесей, наркотических веществ.	В первом полугодии	Зам.директора по воспитательной работе, кураторы групп, редколлегия
	Классные часы и беседы по подготовке к анонимному тестированию на наличие наркотических веществ в организме	Декабрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
	Оформление книжных выставок по	15 декабря	библиотекарь

	пропаганде ЗОЖ и вреде курения.	22 апреля	
	Организация и проведение родительских собраний	В течение года	Кураторы групп
	Профилактика суицида	В течение года	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
	Организация и проведение Профилактических советов колледжа	Раз в месяц	Зам. директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп
	Выявление неблагополучных семей, подверженных влиянию извне, своевременное информирование администрации колледжа об этих семьях	В течение года	Кураторы
	Организация и проведение мероприятий к «Всемирному Дню борьбы со СПИДом»	Декабрь	Зам директора по ВР Еременко А.Ю., кураторы групп