

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
«АРМАВИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
базовой подготовки
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Квалификация: юрист

нормативный срок освоения ОПОП при очной форме обучения:
на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Пояснительная записка основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.....	6
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности.....	6
2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.....	7
3. Характеристика подготовки по специальности.....	9
3.1. Нормативные сроки освоения программы.....	9
3.2. Требования к поступающим.....	9
3.3. Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94).....	10
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	11
4.1 Рабочий учебный план.....	11
4.2 Календарный учебный график.....	13
5. Обоснование вариативной части ОПОП.....	13
6. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик.....	18
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	20
8. Особенности выполнения заданий студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом различных нозологий.....	20
9. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	22
9.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	22
9.2. Требования к выпускным квалификационным работам.....	24
9.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников....	26
10. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена.....	27
11. Кадровое обеспечение образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам.....	29

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена частного учреждения профессиональной образовательной организации «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014 N 508г. и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации, регистрационный №. N 33324 29.07.2014г.);
- Рекомендаций Министерства образования и науки РФ;
- Рекомендаций ФИРО;
- Устава колледжа;
- Положений колледжа:
- об организации и осуществления образовательной деятельности по программам СПО;
- об организации приема граждан в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
- о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов колледжа согласно ФГОС СПО;
- о содержании и порядке организации самостоятельной работы студентов;
- об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта);
- об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю;
- об учебной и производственной практике;

- по организации государственной итоговой аттестации выпускников;
- о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин;
- о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов;
- об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена и др.

1.1. Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена

Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов профессиональной образовательной программы составляет 3294 часов, в том числе 2196 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ОПОП выделено 1026 часа, в том числе 684 часов обязательных учебных занятий.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

После второго курса в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно п.1 ст.13 Федерального Закона от 28.03.98г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

Учебная практика реализуется в несколько периодов и предусмотрена в рамках модулей: ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» -72 ч.,

Производственная (по профилю специальности) практика реализуется в несколько периодов концентрированно в рамках модулей: ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и

социальной защиты» -72 ч., ПМ.02 « Организация обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения, органов ПФ РФ» - 144 часа.

Производственная (преддипломная) практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы их проведения (групповые, индивидуальные, письменные, устные) применяются в зависимости от тематики, объема и сложности материала.

Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется как самостоятельно педагогом, ведущим занятие, в рамках реализации календарно-тематического планирования, так и по инициативе администрации колледжа.

В начале изучения дисциплины преподаватели проводят входной контроль школьных знаний студентов.

Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации являются тестирование и проведение административных контрольных работ: срезов, рубежных контрольных работ и т.п.

В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ВПД 2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

– на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев

3.2. Требования к поступающим

Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (за исключением приема для получения среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств) по заявлениям лиц: имеющих основное общее образование, среднее общее образование; образование с присвоением квалификации; а так же имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных организациях иностранных государств.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

4) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

5) специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг);

6) нуждаемость в предоставлении общежития;

7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.3.Перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

Не предусмотрено.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ, а также активные и интерактивные формы обучения: ролевые и деловые игры, тренинги, проектирование и др. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или

несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 ч., из них на освоение основ военной службы – 48ч.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Учебный план представлен в Приложении №1.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен в приложении №2.

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП

Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части
1	2	3	4	5
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	135	90	
ОГСЭ.04	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Основы речевой коммуникации»</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие в группе, обеспечивать конструктивные межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения, применять коммуникативные техники и технологии делового общения; - использовать язык культуры, вести диалог как способ отношения к культуре и обществу. - выбирать стилистически и жанрово верный словесный вариант; - редактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения; - составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности - логически и словесно грамотно подготовить публичное выступление и провести его; - систематически совершенствовать речевое мастерство, работать над ошибками; - использовать приобретённые знания в процессе своей образовательной и профессиональной деятельности. 	63	42	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия курса; - принципы и механизмы речевой коммуникации; - основы невербальной коммуникации; - техники активного слушания; - нормы современного речевого этикета; - этику и психологию речевого поведения; - способы разрешения конфликтных ситуаций; - функциональные стили русского языка; - нормы официально-деловой письменной речи, международные и национальные стандарты видов и разновидностей служебных документов; - основы публичной речи; - технику речи; - правила подготовки публичного выступления и выступления перед аудиторией; - коммуникативные техники и технологии делового общения; - сущность и формы культуры, ее место и роль в жизни человека и общества. 			
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Социальная психология»</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть системой теоретических знаний по основным разделам социальной психологии; - владеть системой знаний о закономерностях психического развития, факторах, способствующих личностному росту и направлять саморазвитие и самовоспитание личности; - владеть системой знаний о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; - владеть основными способами взаимодействия личности и социума. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретико-методологические 	72	48	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>основы социальной психологии;</p> <p>-социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей;</p> <p>-социальную психологию конфликта, его сущность, структуру, динамику и причины;</p> <p>- психологию личности;</p> <p>-психологию социальных сообществ, их типы, проблемы.</p>			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	549	362	
ОП.15	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«История государства и права»:</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально оценивать события истории государства и права России на основе использования историко-правового подхода; - использовать историко-правовые знания о российском государстве в процессе изучения других юридических дисциплин; - применять навыки научной интерпретации отечественных историко-правовых памятников по истории государства и права с точки зрения их юридической и политической значимости; - самостоятельно работать над повышением своих познаний в области истории отечественного государства. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важнейшие факты истории отечественного государства и права; - особенности формирования и эволюции российской государственности и национально-правовой системы. 	90	60	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>
ОП.16	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Финансовое право»:</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков в области валютного регулирования, денежного обращения, 	99	66	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>обязательного страхования финансов, хозяйственных субъектов и отраслей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять документацию по претензионно-исковой работе . <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу бюджетного устройства и процесса. - особенности валютного регулирования и контроля. - основную нормативно правовую базу в области денежного обращения, обязательного страхования, финансов хозяйственных субъектов и отраслей . - основы правоотношений в налоговой системе и системе неналоговых платежей. 			
ОП.17	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Муниципальное право»</u>:</p> <p>уметь:</p> <p>практически применять нормы муниципального права, структуру и систему местного самоуправления,</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники муниципального права; - анализировать взаимосвязь отраслей современного законодательства; - работу с нормативными документами и материалами местного самоуправления; 	99	66	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>
ОП.18	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Правоохранительные и судебные органы»</u>:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать конституционные основы деятельности правоохранительных органов Российской Федерации и зарубежных государств; - ориентироваться в другом действующем законодательстве Российской Федерации, 	150	100	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>регламентирующем деятельность правоохранительных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять действующее законодательство Российской Федерации <p>и соответствующие положения международно-правовых актов при анализе содержания деятельности правоохранительных органов;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль и место правоохранительных органов в системе органов государства; - принципы деятельности, задачи и основные направления деятельности правоохранительных органов; - организационно-правовые основы деятельности правоохранительных органов; - предоставляемые законом полномочия и компетенцию правоохранительных органов по охране и защите конституционных прав и свобод человека и гражданина; - основные направления и задачи деятельности правоохранительных органов в охране общественного порядка, борьбе с преступностью и обеспечении общественной безопасности; - основные тенденции развития и совершенствования деятельности правоохранительных органов Российской Федерации; 			
--	--	--	--	--

<p>ОП.19</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>«Конфликтология»</i>:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать модели поведения, закономерно приводящие партнеров по общению к эскалации противоборства; - прогнозировать развитие внутри и межкорпоративных конфликтных ситуаций; - предупреждать появление нежелательных конфликтов; - выбирать наиболее эффективную тактику поведения в нестандартной ситуации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о природе конфликта, научных основах междисциплинарного подхода к изучению конфликта; - о причинах различных социальных конфликтов и особенности их протекания; - о закономерностях конфликтного и неконфликтного поведения; - о истории медиации как методе альтернативного разрешения споров и его правовом регулировании в России и в зарубежных странах; - о возможностях управления нестандартной ситуацией и оказания позитивного влияния на окружающих. 	<p>105</p>	<p>70</p>	
<p>ОП.02</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>«Конституционное право»</i></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические основы конституционного строя - обосновывать свою точку зрения о значении организации законодательной и исполнительно власти, субъектов РФ - иметь представление о понятии избирательного права, принципах 	<p>120</p>	<p>32+48</p>	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>избирательного права</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с законодательными и нормативными актами по вопросам структуры федеральных органов исполнительной власти - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым основам правосудия <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему и источники конституционного права - предмет и метод конституционного права России - конституционное развитие России - институты конституционного права - конституционное закрепление сущности Российского государства - конституционные основы духовной жизни общества - конституционно- правовой статус личности - гарантии прав и свобод человека и гражданина - избирательный процесс в РФ -право выборов Президента РФ - конституционные полномочия Президента РФ - структура Федерального собрания - государственная Дума - статус депутатов Государственной Думы - законодательный процесс - состав , порядок формирования, полномочия Правительства РФ - судебная система и прокуратура -конституционный суд РФ - негосударственные объединения в России 			
ОП.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине « <i>Трудовое право</i>»</p>	132	62+26	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормы трудового законодательства - анализировать содержание трудового договора - анализировать и готовить предложения о расторжении трудового договора <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие социального партнерства - рынок труда - кадровое делопроизводство - порядок и основания отстранения работника от работы - гарантии и компенсации - особенности регулирования труда отдельных категорий работников - понятие забастовки, незаконные забастовки -международно-правовое регулирование труда - источники международного трудового права и основные трудовые права - социальное обеспечение граждан - понятие и виды пенсий - органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства 			
ОП.06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине « <i>Гражданское право</i>»</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять уставы и учредительные договоры -анализировать и отличать организационно-правовые формы юридических лиц - отличать право хозяйственного ведения от права оперативного управления -отличать расчетные обязательства - применять на практике порядок регистрации авторского произведения и получение патента на изобретение <p>В результате освоения дисциплины студент должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения о хозяйственных товариществах и обществах 	167	26+86	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию юридических лиц -характеристику государственных и муниципальных образований - содержание коммерческой концессии - право на результаты интеллектуальной собственности 			
ПМ 1	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»</i> уметь: (ПСО)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в правовых отношениях по социальному обеспечению - выявлять условия назначения социальной пенсии нетрудоспособным гражданам и малоимущим гражданам - рассчитывать пособие по безработице, пособия на погребение, компенсационные выплаты, а так же вести перерасчет пособий семьям, имеющим детей - выявлять граждан , нуждающихся в бесплатной лекарственной помощи , протезно-ортопедической помощи и санаторно-курортном лечении -анализировать виды социальной реабилитации инвалидов, нормативно-правовой базы по профессиональной подготовки и трудоустройству инвалидов <p>В результате освоения дисциплины студент должен уметь: (ПСПД)</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать цели, задачи, и содержание психологии как учебной дисциплины - объяснять ощущения и патологии ощущения как главного источника познания - отличать психические состояния эмоциональной сферы личности - ориентироваться в понятиях и 	384	194+62	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>системах юридической психологии</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать физиологические, социальные, психологические аспекты старения, структуру эмоциональных переживаний - отличать особенности девиантного поведения - ориентироваться в особенностях вербального и не вербального общения <p>В результате освоения дисциплины студент должен знать (ПСО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социального обеспечения , предмет, метод, система , принципы и этапы становления - особенности оценки пенсионных прав и особенности применения государственных гарантий и пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан (военнослужащих, их семей) <p>В результате освоения дисциплины студент должен знать (ПСПД):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия правовой психологии и психологии общества - основные понятия и характеристики криминальной психологии - представления о болезни и инвалидности 			
МДК.02.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине</p> <p><i>«Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФ РФ»</i></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать значение государственной системы социальной защиты, закрепленной в Конституции - уметь определять правовое положение, задачи, функции, структуру органов социальной защиты населения областей, краев. - владеть информацией о видах пенсий, порядок назначения страховых пенсий - работать с информацией о порядке назначения досрочных пенсий - работать с нормативными актами 	138	62+30	<p>Протокол заседания ЦК от 31.08.2020г № 1</p>

	<p>по вопросам структуры, организационно- правовых основ деятельности Пенсионного фонда России</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать понятиями о принципах работы негосударственных пенсионных фондов - порядок проведения медико-социальной экспертизы - определять основные функции Всероссийского общества инвалидов, общества слепых, общества глухих - работать с нормативными правовыми актами о структуре ОМС - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по рассмотрению писем, жалоб, заявлений и предложений граждан - работать с нормативными актами по вопросам участия общественности в социальном обслуживании - понимать функции общественных органов в области социальной защиты и обслуживания - применять правовые нормы для решения практических задач по вопросам организации работы районного (городского) органа социальной защиты с предприятиями, организациями - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по вопросам социального обслуживания детей-сирот, оставшихся без попечения родителей. <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - государственная система социальной защиты, закрепленная в Конституции РФ - правовое положение органов социальной защиты населения областей, краев их задачи, функции, структура - виды пенсий в РФ, страховые пенсии в РФ - досрочные пенсии - правовые основы Пенсионного фонда РФ - организация работы 			
--	---	--	--	--

	<p>негосударственных пенсионных фондов</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация медико-социальной экспертизы - функции Всероссийского общества инвалидов, Всероссийского общества глухих, всероссийского общества слепых - общая характеристика ОМС. - организация работы ФФОМС и ТФОМС - рассмотрение писем, жалоб, заявлений и предложений граждан - формы участия общественности в социальном обслуживании - функции общественных органов в области социальной защиты и обслуживания - организация работы районного (городского) органа социальной защиты с предприятиями, организациями по представлению граждан к назначению пенсии - социальное обслуживание детей-сирот, оставшихся без попечения родителей 			
		1026	684	

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу ОПОП
<i>ОГСЭ.00</i>	<i>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</i>	<i>1</i>
ОГСЭ.01.	Основы философии	1.1
ОГСЭ.02.	История	1.2
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	1.3
ОГСЭ.04.	Физическая культура	1.4
ОГСЭ.05.	Основы речевой коммуникации	1.5.
ОГСЭ.06.	Социальная психология	1.6.
<i>ЕН.00</i>	<i>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</i>	<i>2</i>
ЕН.01.	Математика	2.1
ЕН.02.	Информатика	2.2
П.00	Профессиональный учебный цикл	
<i>ОП.00</i>	<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>	<i>3</i>
ОП.01	Теория государства и права	3.1
ОП.02.	Конституционное право	3.2
ОП.03.	Административное право	3.3
ОП.04.	Основы экологического права	3.4
ОП.05.	Трудовое право	3.5
ОП.06.	Гражданское право	3.6
ОП.07.	Семейное право	3.7
ОП.08.	Гражданский процесс	3.8
ОП.09.	Страховое дело	3.9
ОП.10.	Статистика	3.10
ОП.11.	Экономика организации	3.11
ОП.12.	Менеджмент	3.12
ОП.13.	Документационное обеспечение управления	3.13
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3.14
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности	3.15
ОП. 16.	История государства и права	3.16
ОП. 17.	Финансовое право	3.17
ОП. 18.	Муниципальное право	3.18
ОП. 19.	Правоохранительные и судебные органы	3.19
ОП. 20.	Конфликтология	3.20
<i>ПМ.00</i>	<i>Профессиональные модули</i>	
<i>ПМ.01</i>	<i>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</i>	<i>4</i>
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	4.1
МДК.01.02.	Психология социально-правовой деятельности	4.2
УП 01.01	Учебная практика	4.3
ПП 01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	4.4

ПМ.02	Организация обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	5
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	5.1
ПП 02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	5.2

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП. В библиотечном фонде имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы по основным циклам дисциплин.

В рамках изучения учебных дисциплин, информационные технологии применяются для:

- подготовки печатных раздаточных материалов;
- мультимедийного сопровождения занятия,
- для получения доступа к электронно-библиотечной системе ЭБС

«Znanium.com».

Для реализации учебных дисциплин на занятиях также используются программное обеспечение: MS POWERPOINT, MS WORD, EXCEL ит.д.

8. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ СТУДЕНТАМИ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ С УЧЕТОМ РАЗЛИЧНЫХ НОЗОЛОГИЙ

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее студентами с

ограниченными возможностями здоровья) в свете обеспечения реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья на образование определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995 г.№181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"
- Приказа Министерства образования и науки РФ от14.06.2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по Образовательным программам среднего профессионального образования».

Под специальными условиями для получения образования студентами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

Для слепых: весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

Для слабовидящих студентов обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (например, видео увеличитель электронный, ручной, или иное).

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования(система информационная для слабослышащих переносная), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования. Перед началом обучения проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями и адаптироваться к учебному процессу

Для обеспечения доступности образования для инвалидов или лиц ограниченными возможностями здоровья может применяться адаптированная форма обучения с элементами дистанционного обучения.

Целью обучения, является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного их пребывания в ЧУ ПОО «АКУСИТ». При организации образовательного процесса с элементами дистанционного обучения ведущий преподаватель осуществляет учебно-методическую помощь студентам через консультации с использованием средств Интернет - технологий и размещает информацию на официальном сайте колледжа.

9. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

9.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа - это выпускное исследование студента, призванное проявить его способность к самостоятельному использованию комплекса знаний и практических навыков, полученных в течение всего курса обучения в колледже с целью получения квалификации юрист. В силу этого к оформлению выпускной квалификационной работы предъявляются определенные требования. Методические рекомендации разработаны на основе учета наиболее распространенных проблем, связанных с написанием, оформлением и защитой выпускной квалификационной работы, и преследуют цели оказания помощи в этих направлениях. Предлагаемые материалы состоят из введения, 3 разделов, списка литературы и приложений. Основная часть раскрывает этапы выполнения квалификационной работы, требования к содержанию и оформлению, порядок защиты. В приложениях приводятся образцы форм календарного плана работы над квалификационной работой, отзыва научного руководителя, рецензента, титульного листа, оглавления. При составлении рекомендаций авторы руководствовались нормативными документами. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе в области социального обеспечения и пенсионного фонда.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию

навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. В работе выпускник должен показать умение использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями с учетом заявок предприятий реального сектора экономики с учетом ежегодной ее корректировки и утверждается на заседании цикловой комиссии.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в настоящую образовательную программу СПО.

Тематика выпускных квалификационных работ отражает основные сферы и направления деятельности в конкретной отрасли, а также выполняемые функции в конкретной коммерческой организации.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения защиты выпускной квалификационной работы, а так же требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки разрабатываются цикловой комиссией после их обсуждения с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, а также уровня освоения образовательной программы в целом в соответствии с утвержденными критериями

9.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми в колледже по каждой программе подготовки специалистов среднего звена (основной профессиональной образовательной программе).

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам.

В состав Государственной экзаменационной комиссии могут входить лица, приглашенные из сторонних учреждений: преподаватели других образовательных учреждений и специалисты предприятий, организаций и учреждений по профилю подготовки выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

На итоговую аттестацию отводится 6 недель, из них 4 недели на подготовку к государственной итоговой аттестации и 2 недели – на защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит». Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации. За шесть месяцев до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, рассмотренной на заседании педагогического совета и утверждённой директором колледжа.

Государственная итоговая аттестация с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели), включает выполнение выпускной квалификационной работы и государственный экзамен с 15 по 28 июня (всего две недели).

Программа государственной итоговой аттестации обсуждается на заседании педагогического совета и утверждается директором. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ, утвержденных на заседании ЦК юридических дисциплин и утвержденных приказом директора колледжа.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и сдачу государственного экзамена, утвержденного на усмотрение образовательной организацией. Обязательное требование – соответствие тематики квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, регулируется Положением «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

10. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- истории;

- основ философии;
- иностранного языка;
- основ экологического права;
- теории государства и права;
- конституционного и административного права;
- трудового права;
- гражданского, семейного права и гражданского процесса;
- дисциплин права;
- менеджмента и экономики организации;
- профессиональных дисциплин;
- права социального обеспечения;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППСЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке (русском) Российской Федерации.

11. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Реализация основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Многие преподаватели имеют опыт работы на предприятиях, что является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Преподаватели проходят повышение квалификации в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Все преподаватели, ведущие занятия по дисциплинам специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения имеют высшее профессиональное образование.

Анализ базового образования преподавателей показывает, что оно соответствует профилю преподаваемых дисциплин требованиям ФГОС.