

Утверждаю
Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»
наименование образовательного учреждения

Л.А. Терешкова
ФИО

«15» авг. 2014 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

Частное учреждение профессиональная образовательная организация

«Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

наименование образовательного учреждения

по специальности среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование

код и наименование специальности СПО

по программе углубленной подготовки

базовой или углубленной (только для СПО)

Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения — 3 года. и 10 мес.

на базе основного общего образования

основного общего / среднего общего

Профиль получаемого профессионального образования гуманитарный

при реализации программы

среднего общего образования

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика			Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/специальности	преддипломная (для СПО)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I курс	39				2		11	52	
I курс	34	2	3		2		11	52	
II курс	29	2	9		2		10	52	
III курс	23		7	4	1	6	2	43	
Всего	125	4	19	4	5	6	34	199	

2.1 План учебного процесса (для ОПОП СПО) на 2016-2017 уч.год

44.02.01 Дошкольное образование

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МКД, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час)								Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			4	5	6	Обязательная аудиторная		8	9	I курс		II курс		13	14	15	16	
						7	в т.ч.			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.					5 сем.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	1⁹ Д⁹/4⁹	2105	702	1404	401		612	744	48	12	13	14	15	16			
О.00	Общеобразовательный цикл	1⁹ Д⁹/4⁹	2105	702	1404	401		612	744	48	12	13	14	15	16			
ОУД.00	Базовые дисциплины	1⁸ Д⁸/1⁹	1188	395	793	401		441	352									
ОУД.01	Иностранный язык	- ДЗ	175	59	117	117		68	49									
ОУД.02	Математика	- Э	234	78	156	60		51	105									
ОУД.03	Информатика и ИКТ	ДЗ	117	39	78	38		78										
ОУД.04	География	ДЗ	108	36	72	20		72										
ОУД.05	Естествознание	- ДЗ	162	54	108	40		51	57									
ОУД.06	Экология	ДЗ	54	18	36			36										
ОУД.07	Физическая культура	3, ДЗ	176	59	117	102		51	66									
ОУД.08	ОБЖ	- ДЗ	104	34	70	24		34	36									
ОУД.09	Кубановедение	ДЗ	58	19	39			39										
ОУД.0	Профильные дисциплины	- 2⁹ Д⁹/3⁹	917	306	611			171	392	48								
ОУД.10	Русский язык	- Э	169	52	117			51	66									
ОУД.11	Литература	- Э, ДЗ	299	104	195			56	91	48								
ОУД.12	История	- Э	234	78	156			64	92									
ОУД.13	Обществознание (включая экономику и право)	Э	215	72	143			143										
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5⁹ 27 Д⁹/15⁹	4644	1548	3096	1358	20		48	528	648	432	612	468	360			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	5⁹ Д⁹/1⁹	882	294	588	232			48	176	120	52	96	56	40			
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	24					48							
ОГСЭ.02	Психология общения	ДЗ	72	24	48	42			48									
ОГСЭ.03	История	ДЗ	72	24	48	24				48								
ОГСЭ.04	Иностранный язык	- ДЗ, ДЗ, ДЗ, ДЗ, ДЗ	285	95	190	190				32	36	26	48	28	20			
ОГСЭ.05	Основы речевой коммуникации	Э	96	32	64	32				64								
ОГСЭ.06	Физическая культура	3.3.3.3. ДЗ	285	95	190	188				32	36	26	48	28	20			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	- 2⁹ Д⁹/1⁹	192	64	128	100				48	80							
ЕН.01	Математика	ДЗ	72	24	48	24				48								

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
1.	Кабинеты:
2.	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
3.	педагогике и психологии;
4.	физиологии, анатомии и гигиены;
5.	иностранного языка;
6.	теории и методики физического воспитания;
7.	теоретических и методических основ дошкольного образования;
8.	изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
9.	музыки и методики музыкального воспитания;
10.	безопасности жизнедеятельности.
	Лаборатории:
11.	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
12.	медико-социальных основ здоровья.
	Спортивный комплекс:
13.	спортивный зал;
14.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
15.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
16.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
17.	актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования (ППССЗ) с учетом требований ФГОС и профиля профессионального образования Частного учреждения профессиональной образовательной организации «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

наименование образовательного учреждения

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014, зарегистрир. Министерством юстиции (рег. № 34898 от 24.11.2014) 44.02.01 Дошкольное образование

код и наименование специальности

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - 25 июня. Образовательное учреждение проводит образовательную деятельность по шестидневной учебной неделе. Продолжительность занятий 45 минут, предусмотрены сдвоенные уроки. Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Рабочий учебный план предусматривает выполнение курсовых работ в объеме 20 часов аудиторных занятий по ПМ. 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» (10 часов аудиторного времени) и ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (10 часов аудиторного времени). В ходе освоения и по завершению изучения дисциплин проводятся зачеты и экзамены. Проведение зачетов (в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Предусмотрено концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 11-14 указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) Согласно ФГОС СПО объем обязательной части циклов основной профессиональной образовательной программы составляет 4644 часов, в том числе 3096 часов обязательных учебных занятий. На вариативную часть ОПОП выделено 1404 часа, в том числе 936 часов обязательных учебных занятий.

Консультации для обучающихся в очной и очно-заочной формах обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период

реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

На первом курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).

Учебная практика реализуется концентрированно и предусмотрена в 4 и 6 семестрах в рамках модуля ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое воспитание» -36 ч., ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» -72 ч.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в несколько периодов концентрированно в рамках модулей: ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое воспитание» -36 ч.; ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей» -252 ч.; ПМ.03. «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» - 252 ч.; ПМ.04 «Взаимодействие с родителями сотрудниками образовательного учреждения» - 252 ч.

Преддипломная практика проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики и составляет 4 недели.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не более 13 человек. Лабораторные и практические занятия по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не более 13 человек.

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Формирование вариативной части ОПОП. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП (1404 часа максимальной учебной нагрузки, в

том числе 936 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом: в цикл ОГСЭ для обеспечения способности выпускника логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь (общая компетенция ОК 8 ФГОС) добавлены дисциплины «Основы речевой коммуникации» - 64 часа, обязательных аудиторных занятий; в цикле ОГСЭ увеличено количество часов на дисциплины «Иностранный язык» и «Физическая культура» - на 18 часов каждый; в цикле ОП предложены для изучения дисциплины: «Теоретические основы начального образования» - 36 ч.; «Коррекционная и специальная педагогика и психология» - 126 ч.; «Инклюзивные подходы в образовании» - 38 ч.,. Между предусмотренными ФГОС СПО профессиональными модулями распределено 1212 часов аудиторной нагрузки.

Практикоориентированность для данного Типового рабочего плана составила 59.9%, при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для ОПОП базовой подготовки - 50-65%.

Формы проведения промежуточной аттестации Экзамены и зачеты проводятся по окончании изучения дисциплины или курса. При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен. По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». Для того чтобы не превышать допустимое количество экзаменов (не более 8 в учебном году) и зачетов (не более 10 в год) аттестация по отдельным МДК и практике/ам по некоторым профессиональным модулям проводится в рамках квалификационного экзамена по профмодулю.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации Государственная итоговая аттестация включает выполнение дипломного проекта (работы) - с 15 мая по 11 июня (всего 4 недели) и его защиты с 12 по 25 июня (всего 2 недели). Для проведения итоговой государственной аттестации создается аттестационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями).

Работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации. (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования");

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- уставом колледжа.

Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы аттестационной комиссии. Допуск студента к итоговой аттестации объявляется приказом директора. Объем времени на подготовку - 4 нед. Итоговая государственная аттестация - 2 нед. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки).

Условия подготовки и процедура проведения:

1. Определен график проведения консультаций.
2. Для итоговой аттестационной комиссии подготовлены следующие документы:

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации. (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями)

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Локальные акты образовательного учреждения:

- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательного учреждения;

- Государственный образовательный стандарт по специальности.

- Программа итоговой аттестации выпускников по специальности.

- Приказ руководителя образовательного учреждения о допуске студентов к итоговой аттестации.

- Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость для заполнения приложения к диплому).

- Зачетные книжки студентов.

- Приказ о закреплении тем дипломных работ (проектов) за студентами.
- Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера; нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене.
- Книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.

Распределение времени на теоретическое обучение, проведение всех видов практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы наглядно представлено в Графике учебного процесса. Однако следует учесть, что выделенное на промежуточную аттестацию время в Графике показано условно.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

- | | |
|-------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. |

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

- | | |
|--------|--|
| ВПД 1 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. |
| ПК 1.1 | Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. |
| ПК 1.2 | Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. |
| ПК 1.3 | Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. |
| ПК 1.4 | Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. |
| ВПД 2 | Организация различных видов деятельности и общения детей. |
| ПК 2.1 | Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. |
| ПК 2.2 | Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 2.3 | Организовывать посильный труд и самообслуживание. |
| ПК 2.4 | Организовывать общение детей. |
| ПК 2.5 | Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) |
| ПК 2.6 | Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. |
| ПК 2.7 | Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей |
| ВПД 3 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. |
| ПК 3.1 | Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. |
| ПК 3.2 | Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. |
| ПК 3.3 | Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников. |
| ПК 3.4 | Анализировать занятия. |
| ПК 3.5 | Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. |
| ВПД 4 | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации. |
| ПК 4.1 | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями |
| ПК 4.2 | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3 | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. |
| ПК 4.4 | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. |

- ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
- ВПД 5 Методическое обеспечение образовательного процесса.
- ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.
- ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.