

**Частное учреждение профессиональная образовательная организация  
«Армавирский колледж управления и социально-информационных  
технологий»**



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»

В.В.Логунова

Приказ № 40/5 от « 01 » 09 2017 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА**

Армавир, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам (далее-Положение) Частного учреждения профессиональной образовательной организации "Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий"(далее-Колледж) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 N 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и " Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся", утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. N 455.

1.2. Положение регулирует порядок и основания предоставления академического отпуска студентам (далее- обучающимся) осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже.

1.3. Академический отпуск предоставляется студентам Колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам ( в связи с обучением в учебных заведениях иностранных государств, призывом в Вооруженные силы РФ и в других случаях). Студентам также предоставляется отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком до достижения 3-х лет.

1.4. Академический отпуск предоставляется на период времени, не превышающий двух лет ,неограниченное количество раз. Отпуск по беременности и родам отпуск по уходу за ребенком до достижения 3-х лет предоставляется в порядке, установленном федеральными законами

## **2. Порядок предоставления академического отпуска**

2.1. Основанием для предоставления академического отпуска является документально подтверждение невозможность продолжения обучения по причинам , предусмотренным в п 1.3.

Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора. Заявление от студента визируется заместителем директора по учебной работе

Приказ (раздел сводного приказа) о предоставлении академического отпуска подготавливается инспектором по студенческим делам в отделе кадров Колледжа.

2.2. Заключение о возможности предоставления студенту академического отпуска по медицинским показаниям выдается врачебной комиссией медицинской организации по месту наблюдения студента. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключение не указывается.

Началом академического отпуска является дата, указанная в заключении врачебной комиссии медицинской организации .

Студент, претендующий на оформление академического отпуска по медицинским показаниям, обязан обратиться в учебную часть Колледжа в течении трех дней после получения заключения врачебной комиссии.

2.3. Академический отпуск по семейным или иным обстоятельствам предоставляется на основании личного заявления студента и документа, подтверждающего причину.

2.4. Отпуск по беременности и родам предоставляется на основании личного заявления обучающейся и на основании выданного в установленном порядке листка нетрудоспособности. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется на основании личного заявления студентки и копии свидетельства о рождении ребенка.

2.5. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с обучением в учебных заведениях иностранных государств является личное заявление студента и документ, подтверждающий обучение студента в образовательной организации.

Академический отпуск предоставляется в случае, если срок обучения студента в образовательной организации превышает 6 месяцев.

2.6. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным учащимся, обучающимся на условиях полного возмещения стоимости обучения, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.

2.7. Академический отпуск в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ предоставляется на основании личного заявления студента и повестки военкомата. Сроком окончания при этом считается дата, спустя один месяц после постановки на учет в военкомате по месту жительства.

2.8. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

### **3. Порядок выхода из академического отпуска**

3.1. Основанием для издания приказа о выходе студента из академического отпуска является его личное заявление и заключение врачебной комиссии медицинской организации (для студентов, находящихся в академическом отпуске по медицинским показаниям).

3.2 . Академический отпуск может быть завершен до окончания периода времени, на который он был предоставлен, на основании личного заявления студента.

3.3. Заявление о выходе из академического отпуска рассматривается и визируется директором Колледжа .

Заявление подается не позднее 10 дней после даты выхода из академического отпуска, оговоренной в приказе о предоставлении академического отпуска студенту.

3.4. В случае отсутствия заявления студента после срока окончания академического отпуска, определенного приказом директора , студент может быть отчислен из Колледжа в связи с невыходом из академического отпуска.

3.5. Студент, возвращающийся из академического, должен ликвидировать разницу в рабочих учебных планах, академическую задолженность, если таковые имеют место.

Сроки ликвидации разницы в учебных планах или академической задолженности оговариваются в приказе о выходе студента из академического отпуска.

3.6. Студент, находившийся в академическом отпуске, имеет право продолжить обучение по ранее осваиваемой им основной образовательной программе (далее - ОПП).

#### **4. Финансовые условия предоставления академического отпуска.**

4.1. Финансовые условия предоставления академического отпуска студентам, обучающимся на условиях договора или дополнительного соглашения.

Во время нахождения студентов, обучающихся на условиях полного возмещения стоимости обучения, в академическом отпуске сумма денежных средств за период академического отпуска засчитывается в счет будущей оплаты и определяется дополнительным соглашением.

4.2. Во время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет пособия на ребенка выплачиваются в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.