**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«АРМАВИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

## по составлению

## ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## общеобразовательных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Армавир, 2023 г.

### Методические рекомендации по составлению фонда оценочных средств основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО. – ЧУ ПОО «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

Методические рекомендации предназначены для оказания помощи преподавателям колледжа при разработке фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ВВЕДЕНИЕ ………………………………………………………….. | **4** |
| **1.** | СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ……………….. | **6** |
| **2.** | ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА ……………………. | **10** |
| **3.** | РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ………………. | **11** |
| **4.** | Комплект контрольно-оценочных средствпо учебной дисциплине общеобразовательного цикла …………... |  |
|  | **12** |

**ВВЕДЕНИЕ**

Методические рекомендации по составлению фонда оценочных средств разработаны на основе:

* 1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3 (6) ст.28.
	2. Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
	3. Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 «Об утверждении образовательной программы среднего общего образования».
	4. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям.
	5. Положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ЧУ ПОО «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

Содержание методических рекомендаций направлено на обеспечение помощи преподавателям при разработке фонда оценочных средств по общеобразовательным дисциплинам, реализуемых в колледже.

Методические рекомендации определяют единые требования к содержанию контрольно-оценочных средств для входного, текущего, рубежного контроля знаний, умений и для промежуточной аттестации обучающихся по общеобразовательным дисциплинам, входящих в состав фондов оценочных средств (далее – ФОС) по специальностям СПО.

Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

### входной контроль успеваемости;

### текущий контроль успеваемости;

### рубежный контроль успеваемости;

* + - **промежуточную аттестацию;**

Входной контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

### контрольная работа;

* + - **тестирование;**

На выполнение заданий входного контроля дается 1 академический час (45 мин)

Входной контроль в виде контрольной работы содержит не менее 2х вариантов. Входной контроль состоит из двух частей: обязательной и дополнительной

Обязательная часть содержит задания минимального обязательного уровня, дополнительная часть – более сложные задания

При выполнении заданий требуется представить ход решения и указать полученный ответ. Правильно выполненное задание из обязательной части оценивается в один балл, из дополнительной части в три балла или 1-2 баллами за частичное решение.

Тесты составляются в виде вопросов, не менее 25 с вариантами ответов, так же не менее 2х вариантов

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися программы учебной дисциплины на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

### опрос (устный или письменный);

* + - **выполнение лабораторных, расчетно-графических, творческих и иных работ;**

### контрольная работа;

* + - **тестирование;**

### защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);

* + - **другое.**

Текущий контроль проводится во время аудиторных занятий в соответствии с учебным планом и рабочей программы по всем разделам.

Рубежный контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

### контрольная работа;

* + - **тестирование;**

Рубежный контроль проводится после половины изученного материала текущего семестра.

Промежуточная аттестация может завершать изучение общеобразовательных дисциплин в целом, так и отдельного раздела (разделов).

Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных ПК.

Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

### зачет;

* + - **дифференцированный зачет;**

### экзамен.

## 1. СТРУКТУРА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС ОПОП *-* совокупность методических материалов, форм и процедур входного, рубежного и текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС, ППССЗ*.*



Для более четкого представления приведем сравнительную характеристику КОС по дисциплине.

### Сравнительная характеристика КОС по дисциплине и по модулю

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристики** | **КОС по УД** | **КОС по ПМ** |
| Объект измерения | Знания, умения | Компетенции |
| Достижения обучающихся | Измеряют | Дают качественную оценку |
| Форма оценивания | Оценивают в баллах (попятибалльной шкале) | Освоен / не освоен |
| Вид контроля по этапам обучения | Текущий контроль и промежуточная аттестация поучебной дисциплине (УД) | Текущий и рубежный контроль по МДК, практикеЭкзамен квалификационный |
| Функции | Мотивация, диагностика,корректировка, стимулирование, оценка, контроль | Контроль и оценка |
| Разработка / утверждение | Преподаватель, ПЦК, зам. директора | ПЦК / зам. директора / *пред- ставители* работодателя |

**Структура и содержание КОС**

1. Титульный лист.
2. Содержание контрольно-оценочных средств (КОС).
3. Паспорт:
* предназначение КОС;
* требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО;
* содержание КОС
1. Результаты освоения учебной дисциплины:
* формирование и развитие общих и профессиональных компетенций;
1. Оценка освоения учебной дисциплины:
* контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам);
* перечень вопросов и заданий для входного контроля
* перечень вопросов и заданий для текущего контроля
* перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации (для диф.зачета или экзамена)
1. Задание для экзаменующегося:
* реквизиты рассмотрения и утверждения;
* номер билета;
* инструкция по выполнению задания;
* время выполнения задания;
* задание 1 и задание 2;
* подпись преподавателя.
1. Пакет экзаменатора:
* условия выполнения заданий (количество вариантов экзаменационных билетов; время выполнения заданий; оборудование: наглядные пособия, технические средства обучения, литература для обучающегося и т.д.);
* эталон ответа (номер билета, ответ на задание 1 и ответ на задание 2);
* критерии оценки: оценка процесса выполнения задания (обращение студента к информационным источникам, оптимальное использование найденной информации; рациональное распределение времени на выполнение задания) и оценка подготовленного задания.

Например, при решении комплексной ситуационной задачи можно использовать следующие критерии оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| 5«отлично» | * дается комплексная оценка предложенной ситуации;
* демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
* последовательное, правильное выполнение всех заданий;
* умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
 |
| 4«хорошо» | * дается комплексная оценка предложенной ситуации;
* демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;
* последовательное, правильное выполнение всех заданий;
* возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;
* умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
 |
| 3«удовлетворительно» | * затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации;
* неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя;
* выполнение заданий при подсказке преподавателя;
* затруднения в формулировке выводов.
 |
| 2«неудовлетворительно» | * неправильная оценка предложенной ситуации;
* отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.
 |

1. Список литературы (основная, дополнительная и интернет ресурсы

### СТРУКТУРНЫМИ ЭЛЕМЕНТАМИ КОС ЯВЛЯЮТСЯ:

* паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
* комплект оценочных средств, предназначенных для осуществления входного контроля;
* комплект оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
* комплект оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);

### ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА

* Формат А 4.
* Поля: верхнее, нижнее – 2 см., правое, - 1,5 см., левое – 3 см..
* Шрифт - Times New Roman.
* Высота шрифта - 14 кегль;
* Красная строка – 1,25 см.
* Междустрочный интервал - одинарный.
* Выравнивание текста - по ширине.
* Номера страниц - арабскими цифрами, внизу страницы, выравнивание по центру, титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем не указывается номер.
* Исключить переносы в словах.

## РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Общее руководство разработкой ФОС ОПОП специальности осуществляет заместитель директора по УР. Методист оказывает методическую помощь при разработке комплектов контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине.

Ответственным за разработку комплектов КОС является председатель ЦК, обеспечивающей преподавание УД.

Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

КОС разрабатываются по каждой УД. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД для различных специальностей определяется решением цикловой комиссии (далее – ЦК), обеспечивающей преподавание УД.

КОС УД рассматриваются на заседании ЦК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по УР.

Разработчик(-и) КОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.

*МАКЕТ*

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«АРМАВИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПОО «АКУСИТ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Икономова

« » 20 г.

# Комплект контрольно-оценочных средств

# по учебной дисциплине

*общеобразовательного цикла*

*(код и название дисциплины)*

основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

*(индекс и название специальности)*

*(Уровень подготовки)*

Армавир, 2023

Комплект контрольно-оценочных средств разработан с учетом требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного:

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»

Примерной программы учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Министерством просвещения РФ Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»;

Программы учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (утв. зам. директора по УР);

Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ЧУ ПОО «АКУСИТ».

**Разработчики:**

**Организация-разработчик:** ЧУ ПОО «АКУСИТ»

**Разработчик:** *ФИО, место работы, занимаемая должность*

Рассмотрен на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № от «\_ » 20\_ г.

Председатель ЦК

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1. Результаты освоения учебной дисциплины

3. Оценка освоения учебной дисциплины

* 1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)
	2. Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине
	3. Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине
	4. Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине
	5. Пакет экзаменатора

3.5.2 Пакет экзаменатора

3.5.1 Задание для экзаменующегося

* 1. Критерии оценки

### ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КОС включают контрольные материалы для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Содержание КОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций и профессиональных компетенций. *(из рабочей программы)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие компетенции** | **Планируемые результаты обучения** |
| **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК.01… |  |  |

### ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* 1. **Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Элемент учебной****дисциплины** | **Формы и методы контроля** |
| **Текущий контроль** | **Рубежный контроль** | **Промежуточная аттестация** |
| Формы контроля | Формы контроля | Формы контроля |
| **Раздел 1.** | ПЗ №…,№… | К/р№… | Зачет/дифференцированный зачет/зачет |
|  |
| Тема 1.1. | Устный опрос |  |
|  |
| … |  |  |  |

*Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) оформляется в виде таблицы, в которой указываются элементы учебной дисциплины, формы и методы контроля.*

*В графу «Элементы учебной дисциплины» должны быть включены все темы (разделы) учебной дисциплины. Их порядок и формулировка должны строго соответствовать порядку и формулировке, указанным в программе учебной дисциплины.*

*В графе «Формы и методы контроля» отражаются текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация.*

*По каждой теме (разделу) прописываются формы текущего контроля: устный опрос, практические/лабораторные занятия (с указанием номера практического/лабораторного занятия), самостоятельная работа.*

*Форма рубежного контроля (контрольная работа) прописывается только по тем темам (разделам), по которым проводится конкретная контрольная работа.*

*Форма промежуточной аттестации также указывается (зачет/дифференцированный зачет/экзамен) прописывается по всем темам (разделам).*

### Перечень вопросов и заданий для входного контроля знаний по дисциплине

* 1. **Перечень вопросов и заданий для текущего контроля знаний по дисциплине**

*(Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 3 данного документа)*

### Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации по дисциплине

* 1. **Пакет экзаменатора**

Материалы для проведения зачета (дифференцированного зачета, экзамена) по дисциплине « » (в рамках промежуточной аттестации) по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования, реализуемой в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО разработаны на основании:

* + - Примерной программы учебной дисциплины
		- программы учебной дисциплины « » ЧУ ПОО «Армавирский колледж управления и социально-информационных технологий»

**3.5.1 Задание для экзаменующегося**

Комплект материалов для зачета (дифференцированного зачета, экзамена) включает:

**Инструкция для обучающихся**

Время выполнения задания – часа

### Задания

**Литература для обучающихся:**

*Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене*

**3.5.2 Пакет экзаменатора**

*Указать деление на подгруппы, количество(если необходимо)*

**Количество вариантов задания для экзаменующегося** – *возможно по количеству экзаменующихся.*

### Время выполнения задания – ….. час.

**Оборудование:** *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования****.***

### Эталоны ответов.

**Экзаменационная ведомость**.

**Литература для преподавателя.**

*Литература для преподавателя включает учебники, пособия, необходимые для составления заданий промежуточной аттестации.*

### Критерии оценки

*(Указываются критерии оценки в зависимости от видов заданий)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка** | **Число баллов, необходимое для получения** |
| «2»(неудовлетворительно) |  |
| «3»(удовлетворительно) |  |
| «4»(хорошо) |  |
| «5»(отлично) |  |

**Образец оформления пакета экзаменатора**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Формой аттестации по дисциплине является экзамен.

Итогом *экзамена* является оценка результатов обучения по пятибалльной шкале.

Экзамен по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проводится письменно (устно) с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Содержание экзаменационных материалов отвечает требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и зафиксированным в программе.

Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки.

Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки разработаны преподавателем учебной дисциплины, согласованы с предметной цикловой комиссией и утверждены.

Экзаменационные материалы для проведения письменного экзамена с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной, включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до 4 или 5.

Оценка результатов выполнения экзаменационной работы осуществляется согласно утвержденным критериям оценки, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

Экзаменационные материалы для проведения письменного экзамена состоят из четырех вариантов.

Все варианты экзаменационной работы равноценны между собой по всем параметрам (структуре, количеству заданий, представленности заданий разных содержательных линий учебного курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по проверяемым элементам содержания, умениям и видам деятельности, а также по уровню сложности заданий и критериям оценки). Задания, включенные в разные варианты под одним и тем же номером, проверяют одни и те же элементы содержания одинакового уровня сложности.

Задания предусматривают одновременную проверку усвоенных знаний и освоенных умений по всем темам программы. Ответы предоставляются письменно*.*

**Время выполнения задания -** 3 часа (академических) с перерывом.

**Оборудование:** бумага, ручка, карандаш, линейка, вариант задания, справочная литература*,* микрокалькулятор.

***Материал для проведения промежуточной аттестации должен быть представлен полностью, в том числе с правильными вариантами ответов.***

**Критерии оценки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****задания** | **Правильный ответ** | **Количество баллов** |
| **1.** | 4 | 1 |
| **2.** | 4 | 1 |
| **3.** | 2 | 1 |
| **4.** | 4 | 1 |
| **5.** | 3 | 1 |
| **6.** | **3** | 2 |
| Допущена одна ошибка | 1 |
| 2 и более ошибок | 0 |
| **Максимальное количество баллов** | **7** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество баллов** | **Балл (отметка)** | **Вербальный аналог** |
| 6-7 | 5 | Отлично |
| 4-5 | 4 | Хорошо |
| 3 | 3 | Удовлетворительно |
| Менее 3 баллов | 2 | Неудовлетворительно |